



Comune di Modena

**Settore Cultura, Sport,
Giovani e Promozione della Città**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI CULTURALI
PER L'ANNO 2025.**

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113/2025 del 02/04/2025

1. PREMESSA

1.1 La città di Modena ha tra i suoi obiettivi quello di sostenere la crescita delle attività del sistema culturale cittadino, in particolare quello riguardante le Associazioni e le industrie culturali e creative che da un lato portano avanti programmazioni culturali articolate e dall’altro sviluppano l’innovazione e la sperimentazione nell’ambito della contemporaneità con progetti d’impresa. Questo sistema contribuisce alla definizione dell’identità culturale della città, connotata da una produzione culturale diffusa, variegata e accessibile, che offre alla cittadinanza continue occasioni di crescita e formazione.

1.2 In questo contesto, che abbraccia tutta la città comprese le frazioni, il Settore Cultura del Comune di Modena intende promuovere e sostenere progetti di produzione originale, programmazione culturale e progetti d’impresa in campo creativo da parte di giovani.

I progetti presentati dovranno essere realizzati tassativamente entro **il 31 dicembre 2025**.

2. AMBITI PROGETTUALI

I progetti presentati dovranno inserirsi in uno dei seguenti ambiti:

- a) produzioni originali proposte da professionisti dello spettacolo;
- b) rassegne e programmazioni culturali proposte da Associazioni culturali;
- c) progetti d’imprese culturali e creative proposte da giovani creativi under 35 agli inizi della propria attività; al fine del presente avviso la definizione di *impresa culturale e creativa* è quella adottata nella legge 205/2017, art. 1, comma 57, ovvero realtà aventi una attività stabile e continua e aventi “per oggetto sociale esclusivo o prevalente l’ideazione, la creazione, la produzione, lo sviluppo, la diffusione, la conservazione, la ricerca e la valorizzazione o la gestione di prodotti culturali intesi quali beni, servizi e opere dell’ingegno inerenti alla letteratura, alla musica e alle arti figurative, alle arti applicate allo spettacolo dal vivo, alla cinematografia e all’audiovisivo, agli archivi, alle biblioteche, e ai musei, nonché al patrimonio culturale e ai processi di innovazione ad esso collegati”.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

3.1 Possono partecipare all’ambito *a) Produzioni originali*, le Associazioni culturali formate da professionisti del mondo dello spettacolo che abbiano i seguenti requisiti:

- che operino prevalentemente in uno dei seguenti ambiti culturali:
 - teatro,
 - musica, media arts
 - cinematografia
- che abbiano almeno tre dipendenti assunti con regolare contratto di lavoro alla data di pubblicazione del presente avviso;
- che siano iscritte al RUNTS;
- che realizzino la loro attività principale nel Comune di Modena;
- che abbiano sede nel Comune di Modena;
- che al momento della partecipazione al bando siano costituite da almeno tre anni;
- che presentino un progetto dettagliato, rispondente ai criteri previsti dal presente avviso pubblico e sotto indicati al punto 9.

3.2 Possono partecipare all’ambito *b) Rassegne e programmazioni culturali*, le Associazioni culturali che abbiano i seguenti requisiti:

- che operino prevalentemente in uno dei seguenti ambiti culturali:
 - teatro e spettacoli di danza
 - musica, media arts
 - promozione della lettura e della letteratura
 - sperimentazione e ricerca nel campo della cultura del gioco
- che realizzino le loro attività nel Comune di Modena;
- che abbiano sede nel Comune di Modena;
- che al momento della partecipazione al bando siano costituite da almeno un anno;
- che siano iscritte al RUNTS o abbiano presentato domanda di iscrizione prima della scadenza del presente avviso;
- che presentino un progetto dettagliato, rispondente ai criteri previsti dal presente avviso pubblico e sotto indicati al punto 9.

3.3 Possono partecipare all’ambito *c) Progetti d’impresa culturale e creativa*, le Associazioni o Società composte da giovani under 35 che abbiano i seguenti requisiti:

- Associazioni che da statuto risultino attive nei settori specificati all’art. 2 punto c);
- siano costituite da non più di 4 anni alla data di scadenza del presente avviso pubblico;
- che alla data di scadenza del presente avviso abbiano un organo di gestione (come Consiglio di Amministrazione o Consiglio/Comitato Direttivo) costituito in maggioranza assoluta (50% più uno) da membri di età pari o inferiore ai 35 anni,

oppure le cui cariche principali (come Presidenza, Vicepresidenza o Direzione) in seno all'organo di gestione (Consiglio di amministrazione o Consiglio/Comitati Direttivo) siano ricoperte da membri di età inferiore a 35 anni.

In alternativa:

- Neoimprese (costituite in forma societaria), che alla data di scadenza del presente avviso pubblico, siano costituite da non più di 4 anni (elemento rilevabile dalla data di iscrizione al registro imprese);
- i cui soci abbiano un'età media pari o inferiore ai 35 anni alla data di scadenza del presente avviso;
- che risultino attive nei settori specificati all'art. 2 punto c).

4. LIMITAZIONI ALLA PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

4.1 Ogni Associazione può candidarsi per un solo ambito progettuale. Le neoimprese culturali e creative possono candidarsi solo nell'ambito c). Tutte le Associazioni e le neoimprese, al momento della scadenza del presente avviso, dovranno:

- essere in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo;
- essere in regola con il pagamento di canoni, tributi e imposte locali nei confronti del Comune di Modena;
- non avere commesso gravi inadempienze nella realizzazione di attività finanziate nell'anno precedente dal bando cultura (es. non avere svolto il programma finanziato dal contributo, avere realizzato iniziative ridotte in modo significativo rispetto al programma comunicato e finanziato, non avere comunicato tempestivamente l'annullamento delle attività proposte).

4.2 Sono esclusi dal presente bando i soggetti che, pur avendo i requisiti necessari, non abbiano ancora concluso, alla scadenza del presente avviso, la procedura di presentazione della documentazione necessaria ai fini della liquidazione di eventuali contributi assegnati dal Comune in anni precedenti, corredata dalla relazione sul progetto realizzato.

4.3 Sono esclusi dal presente bando i liberi professionisti.

5. ATTIVITÀ ESCLUSE

5.1 Sono escluse dal presente Avviso le attività corsistiche e laboratoriali, i mercatini, le attività enogastronomiche, e quelle sportive, i convegni, i saggi di fine anno e le iniziative che si esauriscono in una singola giornata.

5.2 Sono escluse, inoltre, le attività realizzate in collaborazione/partnership con l'Amministrazione Comunale: i Premi, le Ricorrenze, i Festival tematici intesi come manifestazioni di 3/4 giorni consecutivi, le mostre, le attività selezionate per la Notte Europea dei Musei, la Festa della Musica, e tutte le altre attività organizzate dal Settore Cultura, Politiche giovanili. Queste attività seguono altre modalità di sostegno.

5.3 Sono esclusi i progetti già finanziati e/o sostenuti da altri bandi/avvisi pubblici del Comune di Modena.

5.4 Sono esclusi progetti che prevedano attività di somministrazione al pubblico, salvo che la somministrazione si presenti in funzione secondaria e strumentale rispetto all'oggetto principale del progetto.

6. SOSTEGNO ECONOMICO

6.1 Il Comune si riserva di finanziare i progetti valutati positivamente da una commissione che verrà nominata dopo la scadenza del presente avviso.

Ai progetti potranno essere assegnati contributi nei seguenti limiti:

Ambito a) fino a € 12.000,00 a copertura di una percentuale massima del 80% del costo totale del progetto;

Ambito b) fino a € 6.000,00 a copertura di una percentuale massima del 80% del costo totale del progetto;

Ambito c) fino a € 15.000,00 a copertura di una percentuale massima del 80% del costo totale del progetto.

Per tutti gli ambiti, lo stesso progetto, se finanziato dal presente bando non potrà ricevere ulteriori contributi dal Comune di Modena. Gli eventuali ulteriori contributi erogati da altri enti potranno essere calcolati nella quota di Co-finanziamento.

Gli organizzatori possono prevedere un biglietto d'ingresso o attività accessorie per favorire la sostenibilità economica del progetto.

6.2 Le programmazioni che si svolgeranno all'aperto non saranno soggette al pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico in base a quanto previsto dall'art. 9.2 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria". Già in fase progettuale e nel format di compilazione della domanda andrà ipotizzata l'area di occupazione di suolo pubblico. Dopo l'approvazione dei progetti sarà necessario riportare i dati relativi all'occupazione (ubicazione e dimensione precisa) nell'apposito modulo che verrà inviato ai referenti dei progetti.

6.3 Per i progetti che si svolgeranno in particolare in estate, indicativamente da giugno a settembre, il Comune parteciperà alla promozione e pubblicizzazione delle iniziative.

7. LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

7.1 Tutte le attività proposte nei diversi ambiti dovranno essere caratterizzate da completa autonomia tecnica e logistica-organizzativa. I progetti dovranno indicare la durata di tutte le attività proposte.

7.2 Tutti i progetti dovranno essere corredati da un **piano economico** che ne dimostri la sostenibilità, da un preciso piano di comunicazione e dal crono programma delle attività.

7.3 I progetti dovranno essere articolati come segue:

- titolo
- premessa generale
- obiettivi
- contenuti del progetto
- elementi richiesti per la valutazione dell'art. 9 specificato per ogni ambito

Infine, saranno premiati i progetti che presentino caratteristiche di elevata accessibilità ed inclusività per le persone che presentano disabilità, così come quelli di carattere sperimentale e dedicati alla contaminazione dei linguaggi.

Tutti i progetti dovranno prevedere la raccolta di dati quantitativi e qualitativi (numero partecipanti, età media, provenienza ecc...) e la redazione di una relazione finale che illustri gli obiettivi raggiunti.

8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

8.1 Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 5 maggio 2025**. I progetti devono pervenire al Settore Cultura esclusivamente attraverso la compilazione dell'apposito form online disponibile all'indirizzo www.comune.modena.it/cultura. Farà fede l'orario di arrivo della domanda di partecipazione registrata dal server del Comune di Modena.

8.2 Il servizio è accessibile solo con credenziali SPID; per informazioni sulla registrazione collegarsi al sito <https://www.spid.gov.it/> oppure www.comune.modena.it/spid

Il form può essere compilato dal legale rappresentante dell'organizzazione o dal referente del progetto tramite le sue credenziali. In quest'ultimo caso è necessario allegare al form una delega del legale rappresentante dell'organizzazione e copia di un suo documento di identità.

Per ulteriori informazioni: Assessorato alla cultura – Tel. 059 2032807 oppure 059 2032788, cultura@cert.comune.modena.it

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE SUDDIVISI PER AMBITI

I progetti presentati saranno valutati da una commissione in base ai criteri di seguito indicati suddivisi per ambiti:

9.1 Ambito a)

Per l'ambito a) verranno premiate: la capacità di sviluppare progetti innovativi coerenti con una chiara ed individuabile linea artistica propria della associazione proponente; l'affidabilità gestionale e il coinvolgimento di personale professionista; capacità di operare in sinergia con altri soggetti e partecipazione a reti nazionali e internazionali.

Qualità della produzione artistica e coerenza con la linea artistica propria della associazione proponente	Fino a 50 punti
Profili professionali coinvolti	Fino a 15 punti
Solidità gestionale e sostenibilità economica del progetto	Fino a 20 punti
Capacità di operare in reti nazionale e internazionali	Fino a 15 punti

9.2 Ambito b)

Per l'ambito b) verranno premiate: la capacità di elaborare contenuti culturali complessi quali fattori di crescita individuali e collettivi accessibilità e inclusività del progetto; la capacità dei progetti di creare sinergie tra diverse realtà per la condivisione di spazi, la programmazione di eventi e progettazione di allestimenti, anche interagendo con reti già operanti sul territorio; le iniziative di prossimità nei quartieri cittadini, pensate come occasioni di incontro per la comunità e di fruizione dello spettacolo dal vivo anche nelle aree periferiche o fragili.

Qualità e contenuti del progetto	Fino a 50 punti
relazione con il territorio e capacità di integrazione con il sistema culturale cittadino	Fino a 20 punti
Sostenibilità e congruità economica del progetto	Fino a 20 punti
Capacità del progetto di intervenire in ambiti di particolare fragilità	Fino a 10 punti

9.3 Ambito c)

Per l'ambito c) saranno premiati i giovani creativi con un'idea imprenditoriale valida, delineata con chiarezza sotto i profili della strategia, del volume di affari, degli effetti socialmente significativi previsti, in coerenza col settore artistico, culturale e creativo di propria appartenenza.

Qualità del progetto	Fino a 50 punti
Sostenibilità economica	Fino a 30 punti
Ricadute sul territorio	Fino a 10 punti
Qualità e chiarezza della presentazione del progetto	Fino a 10 punti

9.4 Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Non verranno presi in considerazione i progetti che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 60 punti. I contributi saranno assegnati sulla base delle graduatorie nei limiti delle risorse disponibili.

Durante la fase di istruttoria l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e integrazioni alla documentazione presentata, anche ai fini della ammissibilità delle proposte, e di approfondire con i proponenti le modalità di realizzazione e i contenuti dei progetti, qualora sia ritenuto necessario.

10. MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI – RENDICONTAZIONE

10.1 Attraverso il presente avviso pubblico saranno assegnati contributi per la realizzazione dei progetti sulla base delle valutazioni della commissione.

Nel caso di contributo assegnato, l'ammontare dell'importo non potrà essere in ogni caso superiore al 80% delle spese ammissibili rendicontate come indicato nell'articolo 6.

Il contributo verrà erogato ad avvenuta realizzazione del progetto stesso, **dietro presentazione del rendiconto finale corredato da una relazione sull'attività svolta** (riportando dati di affluenza e sul tipo di pubblico, evidenziando indicatori distintivi in termini qualitativi e quantitativi utili alla realizzazione del progetto), e del modulo IRES opportunamente compilato, entrambi da presentare entro 45 giorni dalla realizzazione del progetto.

10.2 La documentazione attestante i pagamenti dovrà essere conservata dai soggetti destinatari dei contributi e messa a disposizione, su richiesta del Settore Cultura, per le verifiche a campione, e a sorteggio, che saranno effettuate entro un anno dal termine delle attività. Eventuali irregolarità nella rendicontazione potranno comportare la restituzione di una parte del contributo ricevuto. È ammesso il rendiconto di spese non documentate nei limiti del 10% del costo complessivo dell'iniziativa. Non sono ammesse spese di ristorazione, spese di utenze e di gestione delle sedi delle associazioni.

10.3 In caso di contributo comunale inferiore a quanto richiesto, è possibile rimodulare i costi e il programma dell'iniziativa. Occorre, tuttavia, mantenere tra costi preventivati e costi effettivamente sostenuti almeno la stessa proporzionalità che si riscontra tra quanto richiesto e quanto effettivamente concesso. In caso contrario, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

La riduzione del progetto dell'iniziativa non è ammessa qualora il contributo concesso corrisponda a quanto richiesto. A consuntivo, il totale delle entrate non può superare il totale delle spese.

10.4 Nel caso in cui il progetto non venga realizzato nei tempi previsti o nelle modalità stabilite o qualora si verifichino inadempienze parziali o totali degli impegni assunti, il Comune di Modena si riserva di ridurre o annullare il contributo concesso.

L'amministrazione si riserva di fare un monitoraggio nel corso dell'anno delle attività svolte e in svolgimento.

11. SPESE AMMISSIBILI

11.1 Sono ammesse tutte le spese specificamente strettamente e direttamente riferibili al progetto selezionato.

11.2 Per tutti gli ambiti a) e b) c)

1. spese generali affitto sale, guardiania, consulenti e collaborazioni esterne, segreteria organizzativa, commercialisti. L'ammontare di queste spese non può superare il 20% delle spese ammissibili del progetto.
2. pubblicità, promozione, stampa materiali
3. allestimenti temporanei, service e noleggio attrezzature
4. compensi a relatori, artisti, ricercatori, professionisti dello spettacolo
5. ospitalità e viaggi a relatori e artisti
6. diritti d'autore e connessi

12. Spese ammissibili solo per ambito c) – Progetti d'impresa culturali e creative

1. Spese per acquisto e noleggi di macchinari, attrezzature, infrastrutture telematiche, tecnologiche, digitali finalizzate alla realizzazione a titolo esemplificativo di piattaforme, siti web, al miglioramento della connettività di rete, alla digitalizzazione e la dematerializzazione dell'attività, la sicurezza informatica, la fatturazione elettronica, il cloud computing, il business process, compresa la strumentazione accessoria al loro funzionamento;
2. Acquisizione di brevetti, licenze software, cloud e di servizi applicativi o altre forme di proprietà intellettuale, spese per l'ideazione del marchio necessari al conseguimento degli obiettivi dell'intervento;
3. Spese per beni immateriali: la realizzazione di siti internet e loro aggiornamento; progetti riferiti al commercio elettronico; programmi informatici e servizi per le tecnologie di informazione e della telecomunicazione, realizzazione di show rooms virtuali, marchi e brevetti, banche dati, know how e licenze d'uso concernenti nuove tecnologie di processo o di prodotto relativi al prodotto o servizio obiettivo dell'intervento;
4. Spese di personale per la quota parte impiegata sul progetto, documentata.

13. DICITURA E LOGO

Nel caso di concessione di contributo pubblico, le associazioni destinatarie dei contributi sono tenute a concordare con l'Assessorato alla Cultura ogni forma di pubblicità prodotta autonomamente (dépliant, cartoline, siti web, manifesti, locandine ecc., che dovranno evidenziare il sostegno dell'Amministrazione attraverso l'inserimento dello stemma del Comune di Modena e dei relativi partner), sottoponendo all'Assessorato le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.

Lo stemma Comunale può essere scaricato dal link seguente, nel formato e definizione più opportuna, insieme al vademecum per il corretto utilizzo dello stesso:

<https://www.comune.modena.it/documenti-e-dati/stemmi-del-comune-di-modena>

14. RESPONSABILITÀ

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

15. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, La informiamo che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena con sede in Modena, Via Scudari, 20. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (Piazza Grande 16 – Modena; e-mail cultura@cert.comune.modena.it, telefono 059 2032792), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Cultura, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è SCnet s.r.l. - potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it,
pec casellaistituzionale42@cert.comune.modena.it
- c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per l'esecuzione delle operazioni ai sensi della normativa vigente in materia di contributi pubblici;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
- e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.
- f) i Suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile avviare il procedimento.
- h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;

- di opporsi al trattamento;
 - di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).
-

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Comune di Modena
www.comune.modena.it/cultura

Per ulteriori informazioni: Assessorato alla cultura – Tel. 059 2032807 oppure 059 2032788,
cultura@cert.comune.modena.it

La Responsabile del procedimento è la dott.sa Mila Bongiovì, Istruttore Direttivo Culturale
dell'Ufficio Iniziative Culturali.

Modena, 2 aprile 2025